



PROGRAMME DE FORMATION EXL03 / Microsoft Excel Niveau 3 / Expert

Organisme de Formation El SIG-@ (Solutions @lternatives en Informatique de Gestion), Représenté par M. Cédric LOFFER,
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 31 62 02703 auprès du Préfet de la région Nord Pas de Calais.
Numéro SIRET de l'organisme de formation : 793 257 700 00021 / APE : 6202A
Domiciliation : 4 Rue de la Baume, 62840 Neuve-Chapelle
Coordonnées : Tel : 03.21.57.11.83 / 06.50.12.38.01 / Fax : 08.97.50.90.48 / Email : c.loffer@sig-a.fr / Web : <http://www.sig-a.fr>

Objectifs :

Apprendre à utiliser Microsoft Excel (Niveau Expert)

Programme de l'action de formation :

- ✓ Apprendre à utiliser les formules complexes : SI, ET, RECHERCHEV, RECHERCHEH, fonctions de manipulation de texte
- ✓ Apprendre à utiliser les graphiques complexes : Secteurs, Aires, Nuages, Anneaux etc...
- ✓ Apprendre à manipuler les séries et créer des courbes de tendance pour mieux analyser les données
- ✓ Apprendre à combiner les différentes formules
- ✓ Apprendre à utiliser les formules entre différents classeurs
- ✓ Apprendre à se connecter à une source de données et à les exploiter
- ✓ Apprendre à manipuler les données externes
- ✓ Apprendre à filtrer, trier, regrouper, actualiser les données, créer des sous-totaux
- ✓ Apprendre à convertir des données
- ✓ Apprentissage par l'exemple : Création d'un tableau important des données et création d'un tableau comportant des formules complexes choisi(e)s par le bénéficiaire sur la base d'une maquette

Prérequis pour l'Organisation de l'action de formation :

Toute Personne possédant les connaissances de base en Informatique (Ergonomie et Environnement Windows).

<u>Durée de la formation :</u>	7h00
<u>Lieu de la formation :</u>	Dans les locaux du bénéficiaire
<u>Nombre de Stagiaires :</u>	De 1 à 8 Stagiaire(s)

Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre :

Moyens Pédagogiques :

- ✓ Présentation des fondements et notions de base par l'organisme.
- ✓ Présentation d'un diaporama de synthèse par l'organisme synthétisant tous les éléments clés.
- ✓ Réalisation des manipulations par le stagiaire au cours de la formation.



PROGRAMME DE FORMATION

EXL03 / Microsoft Excel Niveau 3 / Expert

Moyens Techniques :

- ✓ 1 Ordinateur par participant (Fourni par l'organisme)
- ✓ 1 Rétro Projecteur (Fourni par l'organisme)
- ✓ 1 Licence Microsoft Excel par participant (Fournie par l'organisme)
- ✓ 1 Maquette de tableau à Réaliser (Niveau Expert : Tableau avec source de données et tableau avec formules plus complexes et graphiques)
- ✓ 1 Support de formation (Synthèse) fourni par l'Organisme au bénéficiaire à l'issue de la formation.